



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
BOZKURT MESLEK YÜKSEKOKULU
ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ
ELEKTRONİK HABERLEŞME TEKNOLOJİSİ
PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aralık 2025

Öğr. Gör. Meryem TAŞER (Başkan)
Öğr. Gör. Selami KARAKAŞ (Üye)

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı

Elektronik ve Otomasyon Bölümü

Bozkurt Meslek Yüksekokulu

Kastamonu Üniversitesi

Bozkurt Meslek Yüksekokulu Merkez Mahallesi No:2, 37680 Bozkurt/KASTAMONU

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| 0. GİRİŞ | 5 |
| 0.1. Programa Ait Bilgiler..... | 5 |
| 1. ÖĞRENCİLER | 6 |
| 1.1. Öğrenci Kabulleri | 6 |
| 1.2. Öğrenci Değişimi | 7 |
| 1.2.1. Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar | 7 |
| 1.2.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler | 7 |
| 1.3. Danışmanlık ve İzleme | 8 |
| 1.3.1. Danışmanlık Hizmetleri | 8 |
| 1.3.2. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları | 8 |
| 1.4. Başarı Değerlendirmesi | 8 |
| 1.4.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi | 8 |
| 1.5. Öğrencilerin Mezuniyeti..... | 9 |
| 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI | 10 |
| 2.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları | 10 |
| 2.2. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması | 10 |
| 2.3. Program Özgörevleriyle Tutarlılık | 10 |
| 2.3.1. Program Özgörevleri | 10 |
| 2.3.2. Program Özgörevlerinin Yayınlanması | 10 |
| 2.4. Üniversitenin Özgörevleriyle Tutarlılık | 10 |
| 2.4.1. Üniversite Özgörevleri | 10 |
| 2.4.2. Üniversite Özgörevlerinin Yayınlanması | 10 |
| 2.4.3. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyumu | 11 |
| 2.5. Meslek Yüksekokulunun Özgörevleriyle Tutarlılık..... | 11 |
| 2.5.1. Meslek Yüksekokulunun Özgörevleri..... | 11 |
| 2.5.2. Meslek Yüksekokulunun Özgörevlerinin Yayınlanması..... | 11 |
| 2.5.3. Program Öğretim Amaçları ve Meslek Yüksekokulu Özgörevlerinin Uyumu | 11 |
| 2.6. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü | 12 |
| 2.6.1. Programın İç Paydaşları | 12 |
| 2.6.2. Programın Dış Paydaşları | 12 |
| 2.7. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması | 13 |
| 2.7.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi | 13 |
| 2.7.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi | 13 |
| 2.7.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma | 14 |
| 2.7.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi | 14 |
| 3. PROGRAM ÇIKTILARI | 15 |
| 3.1. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Program Çıktıları | 15 |
| 3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci | 15 |
| 3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi | 15 |
| 3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi..... | 15 |
| 3.2.3. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar | 16 |
| 3.2.4. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi | 16 |
| 3.2.5. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar..... | 16 |
| 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME | 17 |
| 4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi | 17 |
| 4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması | 17 |
| 5. EĞİTİM PLANI | 18 |
| 5.1. Öğretim Planı (Müfredat)..... | 18 |

| | |
|---|-----------|
| 5.1.1. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Ön Lisans Öğretim Planı | 18 |
| 5.2. Öğretim Planını Uygulama Yöntemi..... | 20 |
| 5.2.1. Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri | 20 |
| 5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi | 22 |
| 5.3. Öğretim Planı Yönetim Sistemi | 22 |
| 5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi | 22 |
| 5.4. Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi | 23 |
| 5.5. Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi..... | 23 |
| 5.6. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği | 23 |
| 5.7. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi | 23 |
| 5.8. Öğretim Planı Uygulama Deneyimi | 25 |
| 5.8.1. İşletmede Mesleki Eğitim | 25 |
| 6. ÖĞRETİM KADROSU | 26 |
| 6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği | 26 |
| 6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği..... | 26 |
| 6.3. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri | 26 |
| 6.4. Atanma ve Yükseltme..... | 31 |
| 6.4.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri..... | 31 |
| 7. ALTYAPI | 33 |
| 7.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı | 33 |
| 7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı | 33 |
| 7.2.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler | 33 |
| 7.2.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları | 35 |
| 7.3. Kütüphane..... | 35 |
| 7.4. Güvenlik Önlemleri..... | 35 |
| 7.4.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri | 35 |
| 7.4.2. Yangın Önlemleri | 36 |
| 7.4.3. İlk Yardım Önlemleri | 36 |
| 7.4.4. Engelliler için Önlemler..... | 36 |
| 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR..... | 38 |
| 8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek | 38 |
| 8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci | 38 |
| 8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği | 38 |
| 8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği..... | 38 |
| 8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları | 38 |
| 8.3. Altyapı ve Donanım Desteği..... | 38 |
| 8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği | 38 |
| 8.4. Teknik ve İdari Personel Yeterliliği | 39 |
| 8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği | 39 |
| 8.4.2. Teknik ve İdari Personelin Niteliksel Yeterliliği..... | 39 |
| 8.4.3. İdari Personele Sağlanan Bütçe Olanakları..... | 39 |
| 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ | 40 |
| 9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi..... | 40 |
| 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER..... | 41 |
| 10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi..... | 41 |
| SONUÇ..... | 42 |

0. GİRİŞ

0.1. Programa Ait Bilgiler

| Programla ilgili bilgiler | |
|--------------------------------------|--|
| Bölüm Adı | Elektronik ve Otomasyon Bölümü |
| Program Adı | Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı |
| Bölüm Başkanının Adı Soyadı (unvanı) | Öğr. Gör. Meryem TAŞER |
| Program öğretim türü | Birinci öğretim / Yüz yüze |
| Eğitim dili | Türkçe |
| Programa öğrenci kabul şekli | TYT |
| Diplomada yazılan derecenin adı | Elektronik Haberleşme Teknikeri |
| Program akredite mi? | Hayır |
| MYO'da akredite programların adları | Yok |

Gelişen teknolojiyle birlikte elektronik ve haberleşme alanlarında nitelikli teknik personele duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu doğrultuda, Kastamonu Üniversitesi Bozkurt Meslek Yüksekokulu Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı; sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerilere sahip, teorik altyapısı güçlü ve uygulama yetkinliği olan teknik elemanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Program kapsamında öğrenciler; elektronik ve haberleşme sistemlerine ilişkin temel bilgileri edinmekte, sistemlerin bakım ve onarımına yönelik beceriler kazanmakta ve haberleşme teknolojileri alanında karşılaşılabilecek problemleri tanımlayıp çözebilecek donanıma sahip olmaktadır.

Programda verilen eğitim, günümüz teknolojisine ve sektör beklentilerine uygun şekilde yapılandırılmıştır. Bazı derslerde teorik bilgiler; bilgisayar laboratuvarı ortamında gerçekleştirilen uygulamalar, simülasyon çalışmaları ve uygulamalı dersler ile desteklenerek pekiştirilmektedir. Bu sayede öğrencilerin mesleki yeterlilikleri geliştirilmekte, teknik konulara analitik yaklaşabilme ve problem çözme becerileri güçlendirilmektedir.

Programdan mezun olan öğrenciler “Elektronik Haberleşme Teknikeri” unvanı almakta ve kamu ile özel sektörde haberleşme, bakım-onarım, teknik servis ve destek hizmetleri gibi alanlarda istihdam edilebilmektedir. Ayrıca öğrenciler, yürürlükteki mevzuat çerçevesinde yatay ve dikey geçiş olanaklarından yararlanabilmektedir.

Yüksekokulumuz; evrensel ve milli değerleri benimseyen, mesleki bilgi ve becerilerini sürekli geliştiren, toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirme misyonu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu anlayış doğrultusunda Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı da, eğitim kalitesinin artırılması, program çıktılarının güncelliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirme yaklaşımının benimsenmesi amacıyla iç ve dış paydaş geri bildirimlerini dikkate alan bir kalite güvencesi anlayışıyla yürütülmektedir.

Bu öz değerlendirme raporu; programın mevcut durumunun izlenmesi, güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin belirlenmesi ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalara rehberlik etmesi amacıyla hazırlanmıştır. Rapordan programın tüm sorunlarını çözmesi değil, gelişim sürecine yön veren temel bir araç olarak kullanılması beklenmektedir.

| Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri | | | |
|---|--------------------------|-------------------|--|
| | Unvanı, Adı Soyadı | Telefon | E-posta |
| Başkan | Öğr. Gör. Meryem TAŞER | +90 366 280 58 10 | mtaser@kastamonu.edu.tr |
| Üye | Öğr. Gör. Selami KARAKAŞ | +90 366 280 58 03 | selamikarakas@kastamonu.edu.tr |

Kanıt 1: [Yüksekokulumuz Misyon ve Vizyonu](#)

Kanıt 2: [Elektronik ve Otomasyon Bölüm Sayfası](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programımız, ÖSYM'nin puan değerlendirmeleri ile TYT puan türüne göre öğrenci alımını gerçekleştirmektedir. 2025-2026 eğitim öğretim yılında programımız Normal Öğretim için toplam 42 kontenjan ile öğrenci kabul etmiştir. Öğrencilere ilişkin bilgiler, Kastamonu Üniversitesi, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi aracılığı ile temin edilmektedir.

Kanıt 1: [YÖK Program Atlası](#)

Kanıt 2: [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

Tablo 1.1. Programa yerleşen ve mezun olan öğrenci sayıları

| Akademik Yıl | Öğrenci | Mezun |
|--------------|---------|-------|
| 2021 | 15 | 0 |
| 2022 | 31 | 0 |
| 2023 | 31 | 5 |
| 2024 | 41 | 5 |
| 2025 | 41 | 0 |

Öğrencilerin kesin kayıtları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri uyarınca istenen belgelerle ve her yıl ilan edilen tarihlerde Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrenciler kayıt işlemlerini e-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Kayıtlarını zamanında yapmayan ve/veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt haklarını kaybetmektedirler. Öğrencilerin başka bir yükseköğretim kurumunun örgün öğretim ile eğitim veren programına kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması durumunda kesin kayıt yapılmış olsa bile kaydı iptal edilmektedir. Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğrencilerinin akademik yıllara göre giriş derecelerine ilişkin bilgiler Tablo 1.2'de sunulmuştur.

Tablo 1.2. Ön lisans öğrencilerinin giriş derecelerine ilişkin bilgiler

| Akademik Yıl | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Ö. Sayısı | Giriş Puanı | | Yerleştirme Puan Türü |
|--------------|-----------|--------------------------|-------------|-----------|-----------------------|
| | | | En Yüksek | En Düşük | |
| 2021 | 30+1 | 8 | 255,50222 | 193,76944 | TYT |
| 2022 | 30+1 | 31 | 255,15894 | 211,82017 | TYT |
| 2023 | 30+1 | 31 | 253,08219 | 232,38357 | TYT |
| 2024 | 40+2 | 41 | 297,76784 | 239,8174 | TYT |
| 2025 | 40+2 | 41 | 243,36323 | 341,21870 | TYT |

Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Programına yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm muafiyet ve intibak komisyonu tarafından yapılmaktadır. İlgili komisyonun bölüm kurulu kararı müdürlük makamına bildirilir. Bozkurt Meslek Yüksekokulu yatay geçiş komisyonumusunun tarafından karar incelenir ve Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Arası Yatay Geçiş Yönergesi'ne göre karara bağlanır.

Bozkurt Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü yatay geçiş komisyonunu oluşturan öğretim elemanları şu şekildedir;

Öğr. Gör. Meryem TAŞER (Başkan)

Öğr. Gör. Selami KARAKAŞ (Üye)

Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının yatay geçiş, dikey geçiş ve çift ana dal bilgileri ile muafiyet ve intibak not dönüşüm tablosu Tablo 1.3 ve Tablo 1.4'te sunulmuştur.

Tablo 1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş ve çift ana dal bilgileri

| Akademik Yıl | Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı |
|--------------|---|---|-----------------------------------|
| 2021 | 0 | - | 0 |
| 2022 | 0 | - | 0 |
| 2023 | 0 | - | 0 |
| 2024 | 0 | - | 0 |
| 2025 | 1 | - | 0 |

Tablo 1.4. Muafiyet ve intibak not dönüşüm tablosu

| Üniversite Başarı Katsayısı | Üniversite Başarı Notu | Üniversite Başarı Notu Aralığı |
|-----------------------------|------------------------|--------------------------------|
| 4,0 | AA | 90-100 |
| 3,5 | BA | 85-89 |
| 3,0 | BB | 75-84 |
| 2,5 | CB | 65-74 |
| 2,0 | CC | 60-64 |
| 1,5 | DC | 55-59 |
| 1,0 | DD | 50-54 |
| 0,5 | FD | 40-49 |
| 0,0 | FF | 0-39 |
| Devamsız | D | Devamsız |

Kanıt 1: [Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu](#)

Kanıt 2: [Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi](#)

Kanıt 3: [Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

1.2. Öğrenci Değişimi

1.2.1. Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının doğrudan anlaşma yaptığı öğrenci değişim programı bulunmamaktadır. Program öğrencilerinden hiçbiri öğrenci kabul edilmeye başlandığı tarihten itibaren öğrenci değişim uygulamalarından faydalanmamıştır. Ancak, Kastamonu Üniversitesi'nin; Erasmus programı ile Avrupa Birliği (AB) ülkeleri, Mevlâna programı ile dünyanın çeşitli ülkeleri ve Farabi programı ile de Türkiye'deki tüm üniversitelerde karşılıklı öğrenci değişimleri gerçekleştirilebilmektedir.

1.2.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Kastamonu Üniversitesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarda, Erasmus+ hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir.

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı ile doğrudan Erasmus anlaşması olan hiçbir üniversite yoktur. Ancak, Kastamonu Üniversitesi'nin Erasmus anlaşması yapmış olduğu ülke ve üniversitelerin listesi ile Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları hakkında detaylı bilgiler yer almaktadır.

Kanıt 1: [Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 2: [Erasmus Koordinatörlüğü Kurumlararası Anlaşmalar](#)

Kanıt 3: [Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı](#)

1.3. Danışmanlık ve İzleme

1.3.1. Danışmanlık Hizmetleri

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğrencilerine, programa kayıt yaptırdıkları andan itibaren bir akademik danışman atanmakta ve öğrencilerin akademik gelişimleri bu danışmanlar aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir. Akademik danışmanlık süreci kapsamında belirlenen gün ve saatlerde gerçekleştirilen görüşmelerle öğrencilerin ders kayıtları, akademik başarı durumları ve karşılaştıkları sorunlar ele alınmakta; ihtiyaç duyulan konularda rehberlik sağlanmaktadır.

Ayrıca Bozkurt Meslek Yüksekokulu'na yeni kayıt yaptıran öğrenciler için eğitim-öğretim yılı başında birim ve bölüm düzeyinde oryantasyon programları düzenlenmektedir. Bu programlar aracılığıyla öğrencilere üniversite ve yüksekokul yapısı, bölümün eğitim-öğretim süreci ve mezuniyet sonrası kariyer olanakları hakkında bilgilendirme yapılmakta; öğrencilerin akademik yaşama uyum sağlamaları ve bilinçli kariyer planlaması yapmaları desteklenmektedir..

Kanıt 1: [2025-2026 Akademik Yılı Birim Oryantasyon Eğitimi](#)

Kanıt 2: [2025-2026 Akademik Yılı Bölüm Oryantasyon Eğitimi](#)

Kanıt 3: [Danışmanlık Saatleri](#)

1.3.2. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğrencilerine yönelik danışmanlık hizmetleri programda görevli öğretim elemanlarımız tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanlarımız, öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra; staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Elektronik ve Haberleşme Programında danışmanlık hizmetleri Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi'ne göre yürütülmektedir. Yönerge kapsamında danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler Tablo 1.5'de sunulmuştur.

Kanıt 1: [Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

Kanıt 2: [Danışman Görüşme Formları](#)

Tablo 1.5. Danışman başına düşen öğrenci sayıları

| Danışman Adı | Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|----------------|
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | 53 |
| Öğr. Gör. Selami KARAKAŞ | 41 |

1.4. Başarı Değerlendirmesi

1.4.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları; sınav, ödev, sunum, proje ödevleri vb. araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı Bologna Bilgi Paketlerinde belirtilmektedir.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Eğitim Kataloğu](#)

İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları hazırlanıp, Yüksekokul Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte; internet sitesi yollarıyla duyurulmaktadır.

Kanıt 1: [2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Vize Sınav Programları](#)

Kanıt 2: [2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Final Sınav Programları](#)

Kanıt 3: [2026-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Bütünleme Sınav Programları](#)

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlanmıştır.

Kanıt 4: [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

1.5. Öğrencilerin Mezuniyeti

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Öğrenci mezuniyeti için gereken 120 AKTS ile staj çalışmasını bitirmiş olmalıdır. Bilgi işlem sistemleri aksi takdirde mezuniyete olanak sağlamamaktadır.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının öğretim amaçları Tablo 2.1’de sunulmuştur.

Tablo 2.1. Program öğretim amaçları

| NO | Program Öğretim Amaçları |
|-------|---|
| PÖA-1 | Elektronik ve haberleşme alanına ilişkin temel kavramları açıklar, alanı ile ilgili matematiksel ve teknik hesaplamaları yapar. |
| PÖA-2 | Elektronik ve haberleşme sistemlerinde kullanılan devreleri, ölçüm cihazlarını ve yöntemlerini kullanarak arıza tespiti, test, bakım ve onarım işlemlerini standartlara uygun şekilde gerçekleştirir. |
| PÖA-3 | Analog ve dijital elektronik devreler ile haberleşme sistemlerinin kurulum, işletim ve bakım süreçlerini uygular. |
| PÖA-4 | Haberleşme teknolojileri ve bunların endüstriyel uygulamalarına ilişkin temel sistemleri tanıır, arıza ve bakım süreçlerinde görev alır. |
| PÖA-5 | Mesleki etik, iş sağlığı ve güvenliği bilinciyle bireysel veya ekip içinde sorumluluk alarak etkin iletişim kurar. |

2.2. Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Program öğretim amaçlarına Kastamonu Üniversitesi, Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının internet sitesinin Genel Bilgiler sekmesinde yer verilmektedir.

Kanıt 1: [Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı İnternet Sitesi](#)

2.3. Program Özgörevleriyle Tutarlılık

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

2.3.1. Program Özgörevleri

Elektronik Haberleşme Programı, haberleşme alanında kullanılan sistemlerin, bakım ve onarım tekniklerinin, ölçme ve kalite kontrol yöntemlerinin ve mezunların bir işletmede atölye sorumluluğunu üstlenebilmesi için gerekli yöneticilik formasyonunun verildiği teknik bir programdır. Elektronik Haberleşme Teknikeri kazandığı teorik ve uygulamalı eğitim ve öğretimin gereği olarak bir işletmede üretimden sorumlu mühendis ile üretimi gerçekleştiren usta/postabaşı/işçi arasında bağlantı kuran, teknik iletişimi sağlayan ara elemandır. Tezgah ve işçilerin verimli çalıştırılması, hedeflenen ürün kalitesi ve standartların elde edilmesinde sorumluluk sahibidir. Elektronik Haberleşme Programında 2 yıl süreli (4 yarıyıl, her yarıyıl en az 14 hafta) eğitim-öğretim verilmektedir. Bu programda verilen eğitim günümüz teknolojisine uygun, endüstrinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik, esneklik ve çeşitliliğe sahiptir.

2.3.2. Program Özgörevlerinin Yayımlanması

Programın özgörevleri, Kastamonu Üniversitesi Bozkurt Meslek Yüksekokulu internet sitesinde yer alan Bölümler sekmesi içerisindeki Elektronik ve Otomasyon Bölümü / Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında bulunan “Genel Bilgiler” sekmesinde yer verilmektedir.

Kanıt 1: [Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı İnternet Sitesi](#)

2.4. Üniversitenin Özgörevleriyle Tutarlılık

Kurumun, meslek yüksekokulunun ve bölümün özgörevleri birbirleriyle uyumlu olması gerekmektedir.

2.4.1. Üniversite Özgörevleri

Kastamonu Üniversitesi’nin özgörevleri şu şekildedir;

“Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.”

2.4.2. Üniversite Özgörevlerinin Yayınlanması

Kastamonu Üniversitesi'nin özgörevleri, üniversite web sitesinde “Üniversitemiz” sekmesi altında “Kurumun Felsefesi” başlığı altında yayınlanmaktadır.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi - Kurumun Felsefesi](#)

2.4.3. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyumu

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim amaçları ile Kastamonu Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2’de ele alınmıştır.

2.5. Meslek Yüksekokulunun Özgörevleriyle Tutarlılık

2.5.1. Meslek Yüksekokulunun Özgörevleri

Bozkurt Meslek Yüksekokulu'nun özgörevleri şu şekildedir;

“Evrensel değerlerle milli değerleri birlikte özümseyen, çağımızda ihtiyaç duyulan bilgi ve becerilere sahip, sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda teorik ve uygulamalı eğitim almış, alanında her türlü bilimsel, sosyal ve ihtiyaca uygun üretim yapabilen, araştırmacı, girişimci, mesleğine ve yeteneklerini geliştirmeye kendisini adanmış, tercih edilen nitelikli mesleki-teknik bireyler yetiştirmektir.”

2.5.2. Meslek Yüksekokulunun Özgörevlerinin Yayınlanması

Bozkurt Meslek Yüksekokulu'nun özgörevleri, Meslek Yüksekokulu web sitesinde “Yüksekokulumuz” sekmesi altında “Misyon-Vizyon” başlığı altında yayınlanmaktadır.

Kanıt 1: [Bozkurt Meslek Yüksekokulu Misyon-Vizyon](#)

2.5.3. Program Öğretim Amaçları ve Meslek Yüksekokulu Özgörevlerinin Uyumu

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim amaçları ile Bozkurt Meslek Yüksekokulu özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2’de ele alınmıştır.

Tablo 2.2. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Meslek Yüksekokulu, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

| | Kastamonu Üniversitesi | | Bozkurt Meslek Yüksekokulu | | Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı | |
|--------------------------------|--|--|--|---|---|--|
| | Misyon | Vizyon | Misyon | Vizyon | Misyon | Vizyon |
| Program Öğretim Amaçları (PÖA) | Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara hassas fertler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir. | İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır. | Evrensel değerlerle milli değerleri birlikte özümseyen, çağımızda ihtiyaç duyulan bilgi ve becerilere sahip, sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda teorik ve uygulamalı eğitim almış, alanında her türlü bilimsel, sosyal ve ihtiyaca uygun üretim yapabilen, araştırmacı, girişimci, mesleğine ve yeteneklerini geliştirmeye kendisini adanmış, tercih edilen nitelikli mesleki- teknik bireyler yetiştirmektedir. | Sürekli değişen ve yenilenen küresel koşullara ve teknolojiye uyum sağlayabilecek, bölgesel ve milli sorunlara sahip çıkacak bilinçli öğrenciler yetiştirmektedir. İlimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite / sanayi / toplum işbirliğini ve geliştirici faaliyetleri sağlamada ulusal ve uluslararası platformda tanınan saygın ve lider bir meslek yüksekokulu olmaktır. | Elektronik Haberleşme Teknolojisi alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceriye sahip, yaratıcı ve eleştirel düşünebilen, etik değerlere duyarlı ve hayat boyu öğrenmeyi bir yaşam biçimi haline getiren çağdaş teknikerler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. | Elektronik haberleşme teknolojileri alanında nitelikli teknikerler yetiştiren, uygulama odaklı eğitimi ve mezun başarısı ile öne çıkan, sürekli gelişen ve paydaşları tarafından tercih edilen bir program olmaktır. |
| PÖA-1 | x | | x | | x | |
| PÖA-2 | x | | x | | x | |
| PÖA-3 | | x | | x | x | x |
| PÖA-4 | x | | x | | x | |
| PÖA-5 | | | x | x | | x |

2.6. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

2.6.1. Programın İç Paydaşları

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Bozkurt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşısı bulunmaktadır. Elektronik Haberleşme Teknolojileri Programının İç Paydaşları;

- Elektronik Haberleşme Teknolojileri Programı Ön Lisans Programı öğrencileri,
- Elektronik Haberleşme Teknolojileri Programı öğrenci temsilcisi,
- Elektronik Haberleşme Teknolojileri Programı öğretim elemanları,
- Bozkurt Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri,
- Bozkurt Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları,

- Bozkurt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü,
- Bozkurt Meslek Yüksekokulu İdari Birimleri,
- Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü şeklinde sıralanmaktadır.

2.6.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı

Elektronik Haberleşme Teknolojileri Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi iç paydaşlarla yürütülen bir faaliyettir.

2.6.2. Programın Dış Paydaşları

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programının dış paydaşları aşağıdaki şekildedir;

- Yasal Kuruluşlar (Millî Eğitim Bakanlığı, YÖK, ÖSYM),
- Mezunlar,
- Sektör işletmeleri,
- Meslek odaları / birlikler,
- Diğer üniversitelerin Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programları,

2.6.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere; farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

Kanıt 1: [Dış Paydaş Toplantısı 1](#)

Kanıt 2: [Dış Paydaş Toplantısı 2](#)

2.7. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program öğretim amaçlarına Kastamonu Üniversitesi, Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı internet sitesi içerisinde Genel Bilgiler kısmında yer verilmektedir.

Kanıt 1: [Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı İnternet Sitesi](#)

2.7.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme

Yöntemi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim amaçları, öğrencilerin mesleki ve akademik gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde oluşturulmuştur. Program içeriği; teorik ve uygulamalı derslerin dengeli yer aldığı, planlanan mezun profilini destekleyen bir müfredat yapısına sahiptir.

Programın izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde öğrencilerin görüşleri aktif olarak alınmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerle bölüm değerlendirme toplantıları yapılmakta, ayrıca bölüm kurul toplantılarına öğrenci temsilcileri dâhil edilerek eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri değerlendirilmektedir. Elde edilen görüş ve öneriler bölüm kurullarında ele alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Öğretim Planı](#)

Kanıt 2: [Bölüm Değerlendirme Toplantısı 1](#)

Kanıt 3: [Bölüm Değerlendirme Toplantısı 2](#)

Kanıt 3: [Bölüm Değerlendirme Toplantısı 2](#)

2.7.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Elektronik Programı dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir;

- MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir.
- Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişleri yapılmaktadır.
- Sektör temsilcilerinden gelen talepler doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt 1: [Dış Paydaş Toplantısı 1](#)

Kanıt 2: [Dış Paydaş Toplantısı 2](#)

Kanıt 3: [Mezuniyet Buluşması](#)

2.7.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim amaçlarına ulaşılma durumu, mezun öğrencilerle gerçekleştirilen görüşmeler ve alınan geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Mezunların istihdam durumu, mesleki yeterlilikleri ve program kazanımlarının iş hayatına yansımaya düzeyi dikkate alınarak yapılan bu değerlendirmeler, programın güçlü yönlerinin belirlenmesi ve geliştirilmesi gereken alanların tespit edilmesine katkı sağlamaktadır.

Kanıt 1: [Mezuniyet Buluşması](#)

2.7.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi bölüm kurulu toplantılarıyla yapılmaktadır. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı iç ve dış kaynaklardan edinilen bilgilerle, ders içeriklerinin analiz edilmesi, öğrencilerin program eğitim amaçlarına ulaşma durumunun belirlenmesi sağlanarak program öğretim amaçlarının tespiti için bir süreç yönetimi geliştirilerek önlem alınması planlanmaktadır. Bölüm Kurulu toplantıları alınan kararlar neticesinde program öğretim amaçları için (gerekli durumlarda) iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kanıt 1: [Dış Paydaş Toplantısı 1](#)

Kanıt 2: [Dış Paydaş Toplantısı 2](#)

Kanıt 3: [Mezuniyet Buluşması](#)

Kanıt 4: [Bölüm Kurul Toplantısı](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamakta ve ilgili değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmıştır.

3.1. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Program Çıktıları

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ölçütleri dikkate alınmıştır. Bununla birlikte program çıktıları taslak olarak iç ve dış paydaşlara gönderilmiş ve gelen yanıtlar ile program çıktısı oluşturma sürecine dâhil edilmiştir. Nitekim Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı için öngörülen program çıktıları, bölüm kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktıların hem akademik boyutta hem de sektörel boyutta daha nitelikli hale getirilmesi sağlanmıştır. Elde edilen yanıtlar doğrultusunda program çıktılarının bazılarında yasal çerçeveyi oluşturan hususlar çıkartılarak sadeleştirmelere gidilmiş, diğer bazı çıktılarda ise gelen öneriler doğrultusunda zenginleştirmeler gerçekleştirilmiştir. Kapsamlı bir inceleme sonucunda oluşturulan çıktılar Tablo 3.1’de verilmiştir.

Tablo 3.1. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, Program Çıktıları

| No | Program Çıktıları |
|-------|---|
| PÇ-1 | Matematik, temel bilimler ve teknikerlik bilgilerini alanında kullanır. |
| PÇ-2 | Mesleki etik, iş güvenliği, işçi sağlığı ve ilk yardım bilgisine sahip olur. |
| PÇ-3 | Alanında yeterli olacak düzeyde teknik yabancı dil bilgisine sahip olur. |
| PÇ-4 | Etkin iletişim kurarak bağımsız ve disiplinli takım çalışması yapar. |
| PÇ-5 | Hayat boyu öğrenme yeterliliği olarak teknolojik gelişmeleri izleyerek kendini sürekli geliştirir. |
| PÇ-6 | Alanında, gerekli ölçme cihaz ve yöntemlerini kullanarak arızayı belirler. |
| PÇ-7 | Elektronik alanındaki analog / dijital malzemeleri tanımak için deney yapar. |
| PÇ-8 | Bir sistemi veya süreci mikrodenetleyici tabanlı kontrol aygıtları ile kontrol eder. |
| PÇ-9 | Programlama dillerindeki gelişmeleri takip ederek alanındaki uygulamalara yönelik bilgisayar yazılımı geliştirir. |
| PÇ-10 | Elektronik devrelerin baskı devre çizimini yaparak endüstriyel ürüne dönüştürür. |
| PÇ-11 | Güç elektroniği malzemelerini tanıyarak uygulamalar geliştirir. |
| PÇ-12 | Fiziksel büyüklerin ölçülmesinde kullanılan malzemeleri tanıyarak sistemlerin kontrolünü geliştirir. |
| PÇ-13 | Haberleşme teknolojileri ve bunların endüstriyel uygulamalarını, arıza ve bakımlarını gerçekleştirir. |

3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı program çıktılarının sağlanma düzeyi, Bologna Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen ziyaretler ve yapılan değerlendirmeler doğrultusunda izlenmektedir. Bu kapsamda, Bologna Koordinatörümüzün programa ilişkin yaptığı incelemeler, ders bilgi paketleri ve öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi yoluyla program çıktılarının gerçekleştirme durumu analiz edilmektedir.

Kant 1: [Bologna Akreditasyon Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı](#)

3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Buna ilişkin kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri Tablo 3.2’de yer almaktadır.

3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespit edilmesi amacıyla Tablo 3.2’de belirtilen araç ve teknikler kullanılmaktadır.

3.2.3. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar

Tablo 3.2. TYÇÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi

| Temel Alan (X) | Program Yeterlilikleri | | | | | | | | | | | | | Ulusal Yeterlilik (X) | | | | |
|---|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|-----------------------|-------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 | Bilgi | | | |
| Bilgi | 1 | X | | X | | | | | | | | | | | | | 1 | Bilgi |
| Beceriler | 1 | X | | | | X | X | | X | | X | | X | | | | 1 | Beceriler |
| | 2 | | | | | | | X | X | | X | X | X | | | | 2 | |
| Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme) | 1 | | | X | | X | | | | | | | X | | | | 1 | Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme) |
| | 2 | | | | | X | | X | | X | | | | X | | | 2 | |
| | 3 | | | | | | | | | | X | X | | | | | 3 | |
| Yetkinlikler (Öğrenme) | 1 | | | | X | | | | X | | | | | | | | 1 | Yetkinlikler (Öğrenme) |
| | 2 | | | X | | | | | | X | | | | | | | 2 | |
| | 3 | X | | X | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal) | 1 | | | | X | | | | | | | | | | | | 1 | Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal) |
| | 2 | | X | | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | 3 | | | | | X | X | | | | | | | | | | 3 | |
| | 4 | | | | | | | | | | | | | | X | X | 4 | |
| Yetkinlikler (Alana Özgü) | 1 | | | | | | | X | | X | X | | | | | | 1 | Yetkinlikler (Alana Özgü) |
| | 2 | | | | | | | | X | | X | | X | | | | 2 | |

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa X işareti koyunuz.

3.2.4. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde her bir unsur dikkate alınmaktadır. Bunun yanı sıra, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan, program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anket ile elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmektedir.

3.2.5. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı belgeler listesi karşılaştırmalı olarak Tablo 3.3'te sunulmuştur.

Tablo 3.3. Program Çıktılarının Program Öğretim Amaçlarıyla Uyumu

| Program Öğretim Amaçları (PÖA) | Program Çıktıları (PÇ) | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 |
| PÖA-1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| PÖA-2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 4 | 5 | 5 | 3 | 2 | 2 | 5 | 5 | 5 |
| PÖA-3 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 | 5 | 5 | 3 | 2 | 2 | 2 | 5 | 5 |
| PÖA-4 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 | 5 | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 5 |
| PÖA-5 | 1 | 5 | 1 | 4 | 5 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve tespit edilen sorunların giderilmesi amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu süreçte iç ve dış paydaşların görüşleri düzenli olarak alınmakta ve değerlendirilerek programın geliştirilmesine yönelik kararlar oluşturulmaktadır.

İç paydaşlar kapsamında bölüm öğrencileri, bölüm öğretim elemanları ve yüksekokul bünyesindeki diğer bölüm öğretim elemanlarıyla iş birliği içinde hareket edilmekte; bölüm değerlendirme toplantıları ve bölüm kurulları aracılığıyla ortak iyileştirme alanları belirlenmektedir. Program çıktıları, öğretim amaçları ve müfredat yapısına ilişkin görüşler bu toplantılarda ele alınarak gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Dış paydaş olarak mezunlar ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler, eğitim-öğretim süreçlerinin güncelliğini ve sektörel uyumunu artıracak şekilde değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda uygulamaya yönelik iyileştirme adımları planlanmaktadır.

Planlanan ve uygulanan iyileştirme faaliyetlerinin sonuçları, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, gerçekleştirilen faaliyetler ve elde edilen çıktılar yıllık faaliyet raporlarına yansıtılmakta; aynı zamanda Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) aracılığıyla analiz edilerek değerlendirilmektedir.

Kanıt 1: [Bozkurt Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporları](#)

Kanıt 2: [Bozkurt Meslek Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme Raporları](#)

Kanıt 3: [Düzeltilici Faaliyet Formu](#)

Kanıt 4: [Kapatılan PUKÖ 1](#)

Kanıt 5: [Kapatılan PUKÖ 2](#)

Kanıt 6: [Kapatılan PUKÖ 3](#)

Kanıt 7: [Kapatılan PUKÖ 4](#)

Kanıt 8: [Kapatılan PUKÖ 5](#)

4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Yapılan iyileştirme çalışmaları, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayandırılmaktadır.

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Öğretim Planı (Müfredat)

5.1.1. Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Ön Lisans Öğretim Planı

Gelişen teknolojiyle birlikte elektronik ve haberleşme alanlarında nitelikli teknik personele duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu doğrultuda, Kastamonu Üniversitesi Bozkurt Meslek Yüksekokulu Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı; sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerilere sahip, teorik altyapısı güçlü ve uygulama yetkinliği olan teknik elemanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Program kapsamında öğrenciler; elektronik ve haberleşme sistemlerine ilişkin temel bilgileri edinmekte, sistemlerin bakım ve onarımına yönelik beceriler kazanmakta ve haberleşme teknolojileri alanında karşılaşılabilecek problemleri tanımlayıp çözebilecek donanıma sahip olmaktadır.

Öğretim planında yer alan dersler Tablo 5.1’de gösterilmiştir.

Tablo 5.1. Yarıyıl Temelinde Ders Planı

| 1. YARIYIL (1. SINIF GÜZ DÖNEMİ) | | | | | |
|----------------------------------|--|-----|----|---|------|
| DERS KODU | DERS ADI | Z/S | T | U | AKTS |
| AIITOL101 | ATATÜRK İL. VE İNK. TARİHİ-I | Z | 2 | 0 | 2 |
| TDOL103 | TÜRK DİLİ-I | Z | 2 | 0 | 2 |
| YDOL105 | YABANCI DİL-I | Z | 2 | 0 | 2 |
| BEH1111 | SAYISAL ELEKTRONİK-I | Z | 3 | 1 | 4 |
| BEH1131 | DOĞRU AKIM DEVRE ANALİZİ | Z | 3 | 1 | 5 |
| BEH1121 | ELEKTRONİK ÖLÇME TEKNİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ | Z | 2 | 1 | 4 |
| BEH1141 | ANALOG ELEKTRONİK-I | Z | 3 | 1 | 4 |
| MAT1101 | MATEMATİK-I | Z | 3 | 0 | 4 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-I | S | 2 | 1 | 3 |
| | Toplam | | 22 | 5 | 30 |
| MESLEKİ SEÇMELİ-I | | | | | |
| BEH1201 | TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI | S | 2 | 1 | 3 |

| 2. YARIYIL (1. SINIF BAHAR DÖNEMİ) | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|-----|----|---|------|
| DERS KODU | DERS ADI | Z/S | T | U | AKTS |
| AIITOL102 | ATATÜRK İL. VE İNK. TARİHİ-II | Z | 2 | 0 | 2 |
| TDOL104 | TÜRK DİLİ-II | Z | 2 | 0 | 2 |
| YDOL106 | YABANCI DİL-II | Z | 2 | 0 | 2 |
| MAT1152 | MATEMATİK-II | Z | 3 | 0 | 3 |
| BEH1182 | ALTERNATİF AKIM DEVRE ANALİZİ | Z | 3 | 1 | 4 |
| BEH1162 | ANALOG ELEKTRONİK-II | Z | 3 | 1 | 4 |
| BEH1172 | SAYISAL ELEKTRONİK-II | Z | 2 | 1 | 3 |
| BEH1192 | ANALOG HABERLEŞME | Z | 3 | 1 | 4 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-II | S | | | 3 |
| | OSD | S | 2 | 0 | 3 |
| | Toplam | | 20 | 4 | 30 |
| MESLEKİ SEÇMELİ-II | | | | | |
| BEH1212 | ALGORİTMALAR VE PROGRAMLAMAYA GİRİŞ | S | 2 | 1 | 3 |

| 3. YARIYIL (2. SINIF GÜZ DÖNEMİ) | | | | | |
|----------------------------------|---|-----|----|---|------|
| DERS KODU | DERS ADI | Z/S | T | U | AKTS |
| BEH2101 | MİKRODENETLEYİCİLER | Z | 2 | 2 | 3 |
| BEH2111 | SAYISAL HABERLEŞME | Z | 3 | 1 | 4 |
| BEH2121 | BİLGİSAYAR PROGRAMLAMA DİLİ | Z | 2 | 1 | 3 |
| BEH2199 | STAJ | Z | 0 | 0 | 8 |
| | SEÇMELİ-I | S | | | 3 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-III | S | | | 9 |
| | Toplam | | 15 | 7 | 30 |
| SEÇMELİ-I | | | | | |
| BEH2301 | ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ | S | 2 | 0 | 3 |
| BEH2311 | MESLEK ETİĞİ | S | 2 | 0 | 3 |
| BEH2321 | İLK YARDIM VE İŞ GÜVENLİĞİ | S | 2 | 0 | 3 |
| BEH2303 | GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI | S | 1 | 2 | 4 |
| MESLEKİ SEÇMELİ-III | | | | | |
| BEH2201 | GÜÇ ELEKTRONİĞİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2211 | BİLİŞİ MAĞLARI VE VERİ İLETİŞİMİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2221 | TELEKOMÜNİKASYON İNGİLİZCESİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2231 | FİBER OPTİK HABERLEŞMESİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2241 | RF TEKNİĞİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2251 | TELEFON İLETİŞİMİ VE ANAHTARLAMA SİSTEMLERİ | S | 2 | 1 | 3 |

| 4. YARIYIL (2. SINIF BAHAR DÖNEMİ) | | | | | |
|------------------------------------|---|-----|----|---|------|
| DERS KODU | DERS ADI | Z/S | T | U | AKTS |
| BEH2102 | GİRİŞİMCİLİK | Z | 4 | 0 | 4 |
| BEH2132 | GELİŞEN HABERLEŞME SİSTEMLERİ | Z | 3 | 1 | 5 |
| BEH2142 | ANTENLER VE MİKRODALGA TEKNOLOJİSİ | Z | 3 | 0 | 6 |
| BEH2152 | BİTİRME ÇALIŞMASI | Z | 0 | 2 | 6 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-IV | S | | | 9 |
| | Toplam | | 16 | 6 | 30 |
| MESLEKİ SEÇMELİ-IV | | | | | |
| BEH2202 | BİLGİSAYAR DESTEKLİ DEVRE TASARIMI(CAD) | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2212 | RADYO/TV TEKNİĞİ | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2222 | PROGRAMLANABİLİR MANTIK DENETLEYİCİLER(PLC) | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2232 | MESLEKİ MATEMATİK | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2242 | BİLGİSAYAR DONANIMI | S | 2 | 1 | 3 |
| BEH2252 | GÖRÜNTÜ İŞLEME | S | 2 | 1 | 3 |

* Z/S: Zorunlu/Seçmeli, T: Teorik ders saati, U: Uygulama ders saati, AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi, OSD: Ortak Seçmeli Ders

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Eğitim Kataloğu](#)

5.2. Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri; öğrencilerin hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Programda benimsenen kalite güvencesi sistemi ve Bologna süreci doğrultusunda oluşturulan program akışı ile öğrencilerin alanlarında gerekli teorik ve uygulamalı eğitimi almaları güvence altına alınmaktadır. Program kapsamında yer alan dersler, öğrencilerin aktif katılımını esas alan öğretim yaklaşımlarıyla yürütülmektedir. Teorik ders içerikleri; bilgisayar laboratuvarında gerçekleştirilen uygulamalar, simülasyon çalışmaları, alanla ilişkili örnekler, sunumlar ve gerektiğinde teknik gezilerle desteklenerek öğrenmenin kalıcılığı artırılmaktadır. Bu sayede öğrencilerin edindikleri bilgileri uygulamaya dönüştürme ve problem çözme becerileri geliştirilmektedir.

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Öğretim Planı](#)

5.2.1. Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Bölüm öğretim planında bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Elektronik ve haberleşme eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4,0 üzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmektedir.

Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri şunlardır;

- Anlatım,
- Tartışma,
- Gösterip yapma,
- Sorun (problem) çözme,
- İşbirlikli öğrenme,
- Gösteri,
- Benzetişim,
- Proje,
- Gezi,
- Görüşme,
- Beyin fırtınası,
- Ders notları ve kitaplar,

Kanıt 1: [Teknik Gezi](#)

Kanıt 2: [Teknik Eğitim](#)

5.2.1.1. Anlatım

Öğretim elemanının merkezde olduğu yöntemlerin başında gelmektedir. Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği artırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

5.2.1.2. Tartışma

Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş

noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

5.2.1.3. Gösterip Yaptırma

Bu yöntem özellikle alana özgü uygulama derslerinde öğretim elemanı sınıf önünde yaparak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar.

5.2.1.4. Sorun (Problem) Çözme

Özellikle Proje Uygulama dersi başta olmak üzere uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir konuyu başından sonuna kadar ele alması ve irdelemesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda;

- (a) Sorun belirlenir,
- (b) Sorun tanımlanır,
- (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir,
- (d) Çözüm yolu sınanır,
- (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir,
- (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır. Bu yöntem öğrencinin problem çözme, bağımsız çalışma, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme gibi yeteneklerini geliştirmektedir.

5.2.1.5. İşbirlikli Öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İş birliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Uygulama derslerinde öğrenciler belirli gruplar halinde ekip çalışması ile bir hizmet sürecini yürütmesi veya bir ürün hazırlaması işbirlikçi öğrenme ile sağlanmaktadır.

5.2.1.6. Gösteri

Uygulama derslerinde çoğu zaman öğretim elemanının örneğini gösterdiği şekilde hizmet süreçleri veya ürünlerin öğrenciler tarafından yapılması sağlanmaktadır. Bazı durumlarda ise sadece eğitimci tarafından ilgili konunun gösterilmesi sağlanır.

5.2.1.7. Benzetişim (Simülasyon)

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler benzetişim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Burada özel sektörde uygulanan yöntemler öğrenci tarafından uygulanmaktadır.

5.2.1.8. Proje

Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda mesleki öğrenime yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

5.2.1.9. Gezi

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Orman İşletme Müdürlükleri, kontrplak, MDF, sunta vb. orman ürünleri endüstri fabrikalarına ve fuar, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

5.2.1.10. Görüşme

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 3 sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

5.2.1.11. Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerini kolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılmaktadır.

5.2.1.12. Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında genel olarak birbirini takip eden dersler aynı akademik yıl içerisinde verilmektedir. Müfredat dersleri içerisinde ön ders şartı yer almamakta olup, öğrencinin alt yarıyıldan dersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarak bu derslerin verilmesi sağlanmaktadır.

5.3. Öğretim Planı Yönetim Sistemi

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. Öğretim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alan ve sürekli gelişim sağlayan bir eğitim yönetim sistemi mevcuttur.

5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi

Kastamonu Üniversitesi, Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim planı, bölüm başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını öğretim planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim elemanı görevlendirmesi Bölüm Kurul kararı ve Yüksekokul Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, MYO yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır.

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim planı Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca programın ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için Meslek Yüksekokulu web sayfası ve Kastamonu Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ubys.kastamonu.edu.tr) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

Kanıt 2: [Bölüm Kurul Toplantısı](#)

5.4. Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi

Programımız, bir yıllık ya da en az 51 kredi veya en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim ve sanat eğitimi içermektedir.

5.5. Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Programımız bir yılda 60 AKTS, 2 yılda ise toplam 120 AKTS kredisi bulunan mühendislik ve bilimleri eğitimi veren bir Meslek Yüksekokulu programıdır.

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Eğitim Kataloğu](#)

5.6. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Programımızda gerek teorik gerekse pratik olarak eğitimler verilmektedir. Ayrıca program alanımıza uygun dijital destekli çalışmalarda mevcuttur. Öğretim planımızın, program öğretim amaçlarına katkı ve program çıktılarına katkı düzeyi Tablo 5.4'te verilmiştir.

5.7. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Öğretim planının Programa Özgü Ölçütlere (PÖÖ) katkı düzeyi Tablo 5.4'te verilmiştir.

Tablo 5.4. Ders-Program Çıktısı İlişkisi

| 1. YARIYIL (1. SINIF GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|
| DERS KODU | DERS ADI | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 |
| AIITOL101 | ATATÜRK İL. VE İNK. TARİHİ-I | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TDOL103 | TÜRK DİLİ-I | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| YDOL105 | YABANCI DİL-I | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH1111 | SAYISAL ELEKTRONİK-I | 5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 |
| BEH1131 | DOĞRU AKIM DEVRE ANALİZİ | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 1 |
| BEH1121 | ELEKTRONİK ÖLÇME TEKNİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ | 5 | 4 | 1 | 4 | 1 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 |
| BEH1141 | ANALOG ELEKTRONİK-I | 5 | 1 | 1 | 3 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 |
| MAT1101 | MATEMATİK-I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. YARIYIL (1. SINIF BAHAR DÖNEMİ) | | | | | | | | | | | | | | |
| DERS KODU | DERS ADI | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 |
| AIITOL102 | ATATÜRK İL. VE İNK. TARİHİ-II | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TDOL104 | TÜRK DİLİ-II | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| YDOL106 | YABANCI DİL-II | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| MAT1152 | MATEMATİK-II | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH1182 | ALTERNATİF AKIM DEVRE ANALİZİ | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|
| BEH1162 | ANALOG ELEKTRONİK-II | 5 | 1 | 1 | 3 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 |
| BEH1172 | SAYISAL ELEKTRONİK-II | 5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 |
| BEH1192 | ANALOG HABERLEŞME | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 3 | 4 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-II | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | OSD | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. YARIYIL (2. SINIF GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | | | | | | | | | |
| DERS KODU | DERS ADI | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 |
| BEH2101 | MİKRODENETLEYİCİLER | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| BEH2111 | SAYISAL HABERLEŞME | 5 | 1 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| BEH2121 | BİLGİSAYAR PROGRAMLAMA DİLİ | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH2199 | STAJ | 3 | 5 | 1 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | SEÇMELİ-I | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-III | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | 5 | 5 |
| 4. YARIYIL (2. SINIF BAHAR DÖNEMİ) | | | | | | | | | | | | | | |
| DERS KODU | DERS ADI | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 |
| BEH2102 | GİRİŞİMCİLİK | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH2132 | GELİŞEN HABERLEŞME SİSTEMLERİ | 5 | 1 | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH2142 | ANTENLER VE MİKRODALGA TEKNOLOJİSİ | 5 | 1 | 2 | 1 | 5 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BEH2152 | BİTİRME ÇALIŞMASI | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | MESLEKİ SEÇMELİ-IV | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

5.8. Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı öğretim planı; temel eğitim dersleri ile elektronik ve haberleşme alanına yönelik mesleki derslerden oluşmakta, öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürebilmelerini hedeflemektedir. Program kapsamında yer alan Staj dersi, öğrencilerin mesleki gelişimini destekleyen temel uygulama bileşenlerinden biridir.

Staj süreci ile öğrencilerin sektör uygulamalarını tanımaları, alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini gerçek iş ortamlarında kullanmaları, mesleki etik, iş disiplini ve iş sağlığı–güvenliği konularında farkındalık kazanmaları amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sorumluluk alma, ekip çalışmasına uyum sağlama ve iş süreçlerini yerinde gözleme becerilerinin geliştirilmesi hedeflenerek mezuniyet sonrası iş hayatına daha hazırlıklı bireyler olarak katılmaları sağlanmaktadır.

5.8.1. İşletmede Mesleki Eğitim

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Elektronik ve Otomasyon Bölümü, alanında yetkin iki öğretim elemanından oluşmaktadır. Öğretim elemanları mesleki ve akademik gelişimlerini sürdürmekte; alanlarıyla ilgili eğitim, seminer ve bilimsel etkinliklere katılım sağlamaktadır.

Öğrenci merkezli öğrenme, ölçme-değerlendirme, uzaktan eğitim uygulamaları ve kalite güvencesi konularında yetkinliklerin geliştirilmesi desteklenmekte; yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlere katılım teşvik edilmektedir. Akademik personelin görev tanımları UBYS üzerinden resmi olarak belirlenmiş ve duyurulmuştur.

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Akademik Personel Listesi](#)

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Program nitelikli iki öğretim elemanından oluşmaktadır.

Kanıt 1: [Yök Akademik](#)

6.3. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı'nda ders veren öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler Tablo 6.1 ve Tablo 6.2'de gösterilmiştir.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosu Ders Yükü Özeti

| Öğretim Elemanı | TZ, YS, DSÜ ¹ | Son İki Yarıyılıda Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Yarıyıl/Yılı) ² | | | | | Toplam Etkinlik Dağılımı | | |
|---------------------------|--------------------------|--|--|------|------|-------|--------------------------|-----------|--------------------|
| | | Ders Kodu | Dersin Adı | AKTS | Yıl | Dönem | Öğretim | Araştırma | Diğer ⁴ |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH1141 | ANALOG ELEKTRONİK-I | 4 | 2025 | GÜZ | %90 | %0 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | MAT1101 | MATEMATİK-I | 4 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH2111 | SAYISAL HABERLEŞME | 4 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH2241 | RF TEKNİĞİ | 3 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH2132 | GELİŞEN HABERLEŞME SİSTEMLERİ | 5 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH1162 | ANALOG ELEKTRONİK-II | 4 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | BEH1192 | ANALOG HABERLEŞME | 4 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Meryem TAŞER | TZ | MAT1152 | MATEMATİK-II | 3 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH1111 | SAYISAL ELEKTRONİK-I | 4 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH1121 | ELEKTRONİK ÖLÇME TEKNİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ | 4 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----|---------|---|---|------|-------|-----|-----|----|
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2201 | GÜÇ ELEKTRONİĞİ | 3 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2231 | FİBER OPTİK HABERLEŞMESİ | 3 | 2025 | GUZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2301 | ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ | 3 | 2025 | GÜZ | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH1172 | SAYISAL ELKTRONİK- II | 3 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2202 | BİLGİSAYAR DESTEKLİ DEVRE TASARIMI (CAD) | 3 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2222 | PROGRAMLANABİLİR MANTIK DENETLEYİCİLER (PLC) | 3 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. SELAMİ KARAK AŞ | TZ | BEH2242 | BİLGİSAYAR DONANIMI | 3 | 2025 | BAHAR | %90 | %10 | %0 |

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekli olduğu takdirde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Analizi

| Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı | Unvanı | TZ, YZ, DSÜ ² | Aldığı Son Akademik Unvan | Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı | Deneyim Süresi (Yıl) | | | Etkinlik Düzeyi ³ (Yüksek, Orta, Düşük, Yok) | | |
|----------------------------------|-----------|--------------------------|---------------------------|--|---------------------------|------------------|-----------------------|---|-------------|--------------------------------------|
| | | | | | Kamu Özel Sektör Deneyimi | Öğretim Deneyimi | Bu Kurumdaki Deneyimi | Mesleki Kuruluşlarda | Araştırmada | Dış Paydaşlara Verilen Danışmanlıkta |
| Meryem TAŞER | Öğr. Gör. | TZ | Öğr. Gör. | Karabük Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Yüksek Lisans, 2018 | 0 | 5 | 5 | Orta | Orta | Yok |
| Selami KARAKAŞ | Öğr. Gör. | TZ | Öğr. Gör. | Düzce Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Yüksek Lisans, 2021 | 6 | 1 | 1 | Orta | Orta | Yok |

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

| ÖZGEÇMİŞ | | | | |
|---------------|--------------|---------------|-------------|-----------|
| Adı ve Soyadı | Meryem TAŞER | | | |
| Unvanı | Öğr. Gör. | | | |
| Yabancı Dil | İngilizce | Sınav: YÖKDİL | Puan: 62,50 | Yıl: 2020 |

| ALINAN DERECELER | | | |
|------------------|---|---------------------------------|-------|
| Alınan Derece | Bölüm / Program | Üniversite | Tarih |
| Lisans | Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü | Abant İzzet Baysal Üniversitesi | 2012 |
| Yüksek Lisans | Fen Bilimleri Enstitüsü, Elektrik Elektronik Mühendisliği ABD | Kütahya Dumlupınar Üniversitesi | 2017 |

| | | | |
|---------|---|-------------------|---------------|
| Doktora | Fen Bilimleri Enstitüsü, Elektrik Elektronik Mühendisliği ABD | Gazi Üniversitesi | Devam ediyor. |
|---------|---|-------------------|---------------|

| KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER | | |
|--------------------------|---|-------|
| Kuruma İlk Atanma Tarihi | 2021 | |
| Kurumdaki Hizmet Süresi | 5 Yıl | |
| Kurumda Alınan Unvanlar | Birim | Tarih |
| Öğretim Görevlisi | Elektronik ve Otomasyon Bölümü/ Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı | 2021- |

| SON 5 YILDAKİ YAYINLAR | |
|--|--|
| A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler | |
| B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler | |
| 1. | M. TAŞER, , “Analysis of General-Order Cross-Correlation Functions in Fluctuating Nakagami-m and α -Fluctuating Nakagami-m Fading Channels” presented at the Bursa 6. Uluslararası Matematik ve Mühendislik Kongresi, 2025. |

| |
|--|
| C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler |
|--|

| |
|---|
| D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler |
|---|

| ÖZGEÇMİŞ | | | | |
|---------------|-------------------|----------|---------|--------|
| Adı ve Soyadı | Selami KARAKAŞ | | | |
| Unvanı | Öğretim Görevlisi | | | |
| Yabancı Dil | İngilizce | Sınav: - | Puan: - | Yıl: - |

| ALINAN DERECELER | | | |
|------------------|---|------------------------|-------|
| Alınan Derece | Bölüm / Program | Üniversite | Tarih |
| Lisans | Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü | Sakarya Üniversitesi | 2013 |
| Yüksek Lisans | Fen Bilimleri Enstitüsü, Elektrik Elektronik Mühendisliği ABD | Kastamonu Üniversitesi | 2019 |

| KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER | | |
|--------------------------|--|-------|
| Kuruma İlk Atanma Tarihi | 2024 | |
| Kurumdaki Hizmet Süresi | 1 Yıl | |
| Kurumda Alınan Unvanlar | Birim | Tarih |
| Öğretim Görevlisi | Kastamonu Üniversitesi, Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı | 2024- |

| ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR | | |
|---|----------------|-------|
| Kurum / Kuruluş Adı | Üye Olunan Yıl | Görev |
| - | - | - |

| SON 5 YILDAKİ YAYINLAR | |
|---|--|
| A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler | |
| B. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler | |

| C. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler | |
|---|--|
| 1. | S. KARAKAŞ, E. ŞEHİRLİ, "Full Bridge DC-DC Converter Based Battery Charger with PFC CUK Converter Having Hysteresis Control," presented at the 5th Global Power, Energy and Communication Conference (GPECOM), 2023. |

| D. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler | |
|---|---|
| 1. | Güneş Enerjisi: Tek Diyotlu PV Panel Modeli, Yükseltici (Boost) DA-DA Dönüştürücü ve MPPT Algoritmalarının İncelenmesi , KARAKAŞ SELAMİ, Yayın Yeri: Serüven Yayınevi., ISBN: 978-625-8559-70-5, Bölüm Sayfaları:89 - 104. https://www.seruvenyayinevi.com/Webkontrol/uploads/Fck/elektrikelektronikaralik2025.pdf |

6.4. Atanma ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programın, öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlayacak ve geliştirebilecek nitelikte belirlenmiş ve uygulanıyor durumdadır.

6.4.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Kastamonu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, CD ya da DVD'yi, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, öncelikle kadro ilanı yapılan birim amiri tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. En az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Müdürlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Müdürlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz. İlgili kanun, yönetmelik ve yönerge kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıt 1: [Yükseköğretim Kanunu](#)

Kanıt 2: [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)

Kanıt3: [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

7. ALTYAPI

7.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Yüksekokul binası yaklaşık 3000 m2 bina içi kullanım alanına sahiptir. 14 adet 60 m2 derslik, 2 adet 120 m2 derslik, 2 adet 60 m2 bilgisayar laboratuvarı, 2 adet 60 m2 çizim laboratuvarı, 1 adet 50 m2 kantin, 1 adet 135 m2 yemekhane. Bir adet 135 m2 kütüphane 4 adet Laboratuvar, 22 adet 18 m2 öğretim görevlisi odası, 1 adet çay ocağı ve müdürlük katından oluşmaktadır.

Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için kablolu/kablosuz internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik tekli öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

Kanıt 1: [Meslek Yüksekokulumuz Fiziki Yapısı](#)

7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Bozkurt Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Yüksekokul yönetimi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren topluluk faaliyette bulunmaktadır. Bozkurt Meslek Yüksekokulu'nda düzenlenen etkinlikler internet üzerinden, okul web sayfalarından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan konferans salonlarında okulumuzun düzenlediği konferans, panel, sempozyum, kongre ve eğitimler yapılabilmektedir.

Bozkurt Meslek Yüksekokulunda, öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını değerlendirebilmeleri için;

- Kampüs bahçesinde dinlenmeleri için gölgelikli banklar ve kamelyalar bulunmaktadır.
- Öğrencilerin kullanımına açık yemekhane bulunmaktadır.

Kanıt 1: [Meslek Yüksekokulumuz Fiziki Yapısı](#)

7.2.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler

Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı kapsamında, öğrenci anketleri ile dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda uygulama altyapısının güçlendirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda laboratuvar kuruluşu ihtiyacı tespit edilmiş, ihtiyaç duyulan ekipmanlara ilişkin ön değerlendirme yapılmıştır.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda Bölüm Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne resmi bildirimde bulunulmuş, Müdürlük tarafından sürecin idari ve mali boyutunun yürütülmesi amacıyla ilgili birimlerle yazışmalar gerçekleştirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda temini uygun görülen laboratuvar malzemeleri belirlenmiş ve bu doğrultuda teknik şartname hazırlanarak alım süreci başlatılmıştır.

Söz konusu süreç kapsamında laboratuvar malzemelerinin bir kısmı Kastamonu Üniversitesi tarafından temin edilmiş olup, eksik kalan ekipmanların karşılanmasına yönelik sponsorluk ve dış destek görüşmeleri devam etmektedir.

Kanıt1: [Laboratuvar Ekipman Temini PUKÖ](#)

7.2.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları

7.2.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

Öğretim elemanlarının kendilerine ait tek kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş (18 m²) ve havadar, aynı zamanda öğrencilerin de ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri okul binasının 3. katında konumlandırılmıştır.

7.2.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, askı, internet, telefon vb. olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarına sağlanan destekler bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi ve öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.3. Kütüphane

Kastamonu Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda kanıtlarda yer verilen olanaklar yer almaktadır. Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkıktı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir. Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Kanıt: [Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

7.4. Güvenlik Önlemleri

7.4.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Meslek Yüksekokulu bina girişinde güvenlik personeli bulunmaktadır. Yaya ve araç giriş çıkışları denetlenmektedir. Meslek Yüksekokulunun kampüs çevresi, binaların içi ve çevresi güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

7.4.1.1. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program, ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir. Ancak uygulama alanları kamera kaydı ile kontrol edilmektedir.

7.4.2. Yangın Önlemleri

7.4.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Bozkurt Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde yapılan teknik incelemeler sonucunda, yangın güvenliği ve acil tahliye açısından kritik öneme sahip olan yapı elemanlarının, ilgili mevzuat hükümleri ile uyumsuzluk gösterdiği belirlenmiştir. Özellikle kaçış merdiveni düzeni ve kazan dairesinin fiziksel konumlandırılması, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'te (2009/15316) açıkça tanımlanan güvenlik kriterlerine aykırılık teşkil etmektedir.

7.4.2.2. Kaçış Merdiveni ile İlgili Eksiklikler:

- Okul binasında yer alan mevcut iç ana merdiven, yangın ve acil durumlarda kaçış merdiveni olarak kullanılmaktadır. Ancak bu merdiven, yangına dayanıklı duvarlar ve duman sızdırmaz kapılar ile ayrılmamış durumdadır.
- Merdiven yapısı, bağımsız bir yangın kaçış alanı oluşturulamamakta ve duman, ısı gibi tehlikelerin tahliye güzergâhına doğrudan yayılımına imkân tanımaktadır.
- İkinci bir bağımsız kaçış güzergâhının bulunmaması, yönetmelikte belirtilen çok çıkışlı yapı kriterini karşılamamaktadır.

· Merdiven başlangıç noktasının kazan dairesi ile fiziksel olarak bitişik olması, hem yönetmelik hem de temel yangın mühendisliği ilkeleri açısından ciddi bir güvenlik zafiyeti yaratmaktadır.

7.4.2.3. Kazan Dairesi ile İlgili Eksiklikler:

· Kazan dairesi, kaçış merdivenine doğrudan komşu konumda yer almakta olup, arada yangına dayanıklı bir tampon alan veya ortak hol bulunmamaktadır.

· Kapı sisteminin yangına 90 dakika dayanıklı, duman sızdırmaz ve otomatik kapanabilir niteliklere sahip olduğu belgelenememiştir.

· Kazan dairesi, yüksek kullanıcı yoğunluğuna sahip bir sosyal alan olan yemekhane ile bitişik konumlandırılmıştır. Bu durum, termal radyasyon ve yangın yayılımı açısından önemli bir risk unsuru teşkil etmektedir.

· Konum itibarıyla kazan dairesi, bina merkezine uzak, kaçış ve sirkülasyon yollarına yakın şekilde yerleştirilmiştir. Bu durum, hem mevzuata hem de güvenlik ilkelerine aykırıdır.

Sonuç olarak, mevcut yerleşim düzeni ve yapı bileşenlerinin konumlandırılması, tahliye güvenliğini doğrudan tehdit edecek düzeyde eksiklikler içermekte olup, yapının kullanıcıları için ciddi risk oluşturmaktadır. Bu eksikliklerin giderilmesi, hem yasal uyumluluğun sağlanması hem de can güvenliğinin temini açısından zorunludur.

7.4.3. İlk Yardım Önlemleri

7.4.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlk Yardım Önlemleri

İlk yardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde yangın ve ilk yardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir.

Kastamonu Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir.

Kampüs genelinde alınmış olan ilk yardım tedbirleri, Bozkurt Meslek Yüksekokulu bina ve uygulama atölyelerinde de alınmış olup, ilk yardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur.

7.4.4. Engelliler için Önlemler

Engelli öğrencilerin eğitim olanaklarının geliştirilmesi amacıyla Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile iş birliği yapılmaktadır. Üniversitemizin Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarını belirlemek ve öğrenim süreçlerini kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeler yapmak amacıyla faaliyet göstermektedir.

Yüksekokulumuzda öğrenim gören engelli öğrencilerle ilgili süreçler, ilgili birim koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte; eğitim-öğretim ve sınav uygulamaları Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi kapsamında yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz binası, engelli öğrencilerin kullanımına uygun fiziki imkânlarla sahiptir. Bina girişinde erişim rampaları, bina içerisinde ise engelli kullanımına uygun tuvaletler bulunmaktadır.

Ayrıca ihtiyaç sahibi öğrenciler için kısmi zamanlı çalışma ve yemek bursu gibi destekler sağlanmakta; bu desteklere ilişkin duyurular birim web sitesi aracılığıyla ilan edilmektedir.

Kant 1: [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 2: [10-16 Mayıs Engelliler Farkındalık Sunumu](#)

Kanıt 3: [7-14 Ocak Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası Meyve Fidanı Dikimi](#)

Kanıt 4: [3 Aralık Dünya Engelliler Günü 'Biraz Empati' Video Sunumu](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Kastamonu Üniversitesi'nin yapıcı anlamda bütün karar ve tavırlara karşı kendisini vizyoner edinmesi, olumlu ve katma değer yaratan alanlara desteği, geliştirici unsurlara karşı olumlayıcı, inşa edici ve sürdürülebilir yapıcı liderliği, finansal kaynaklar ve bu kaynakların yerinde dağıtımında izlediği bütün yöntemler ve çalışmalar ile programın kalitesini korumaya çalışmakta, bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde planlama yapmaktadır.

Öğrencilerin eğitsel, bilişsel ve sosyal olarak çevrelerinde toplumsal gerekliliklerini, iş organizasyonuna sahip her kurum ve kuruluş için zorunluklarını ve eksiklikleri halinde hissedilecek tehlikelerin varlığını anlatacak olan her çalışma, sempozyum, seminer ve bilgilendirme amaçlı tamamlayıcı geziler adına Kastamonu Üniversitesi olarak yapılan tüm yurt içi ve yurt dışı faaliyetlerinde öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın katılımlarına destek verilir.

Kastamonu Üniversitesi bünyesinde diğer akademik birimlerinde çalışmalarında kullanabileceği pek çok araştırma laboratuvarı ve farklı uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu araştırma merkezlerinde gerçekleştirilen veya gerçekleştirilecek çoğu çalışma Bilimsel Araştırma Projeleri ve TÜBİTAK tarafından mali olarak desteklenmektedir.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)

8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programına ayrılmış özel bir bütçe bulunmamaktadır. Programda görevli öğretim elemanlarının maaşları, ek ders ücretleri, SGK giderleri vb. ödemeler Bozkurt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır.

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği

Bölüm öğretim kadrosunun yapılması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları, Bozkurt Yüksekokulu Müdürlüğü ile Elektronik ve Otomasyon Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları neticesinde her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır.

8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları

Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Kastamonu Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda çeşitli projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)

8.3. Altyapı ve Donanım Desteği

8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği

Kastamonu Üniversitesi tarafından Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynakların planlaması yapılmaktadır. Bölüm ihtiyaçları için güncel ihtiyaçlara göre ekstra talepler Elektronik ve Otomasyon Bölüm Kurulu tarafından bağlı olduğu müdürlüğe iletilebilmektedir. Meslek Yüksekokulu bütçesi ölçüsünde taleplere cevap vermektedir. Yüksekokul bütçesini aşan talepler durumunda ise giderler Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü tarafından karşılanmaktadır. Programda ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla

Bozkurt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)

8.4. Teknik ve İdari Personel Yeterliliği

8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği

Bozkurt Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir yüksekokul sekreteri, bir öğrenci işleri memuru, bir personel işleri memuru, olmak üzere üç idari personelin yanı sıra iki destek personeli ve bir güvenlik görevlisi bulunmaktadır.

Kanıt 1: [Bozkurt Meslek Yüksekokulu İdari Personel Listesi](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri esas alınarak oluşturulmuş; kurumun misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu bir yapı benimsenmiştir. Bu doğrultuda birim bünyesinde görev, yetki ve sorumluluklar net biçimde belirlenmiş; organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri hazırlanarak birim web sayfası üzerinden güncel olarak paylaşılmıştır.

Meslek Yüksekokulu yönetimi, karar alma süreçlerinde katılımcılık ve şeffaflık ilkelerini esas almakta; Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu ve Akademik Kurul toplantıları belirlenen takvim çerçevesinde düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim-öğretim, akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar bu kurullar aracılığıyla alınmakta; toplantılar UBYS sistemi üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Toplantı süreçleri, KYS-FRM-131 Toplantı Katılım Formu, KYS-FRM-132 Toplantı Gündem Maddeleri Formu ve KYS-FRM-352 Toplantı Tutanağı kullanılarak belgelendirilmekte ve KVYS/KYS sistemi üzerinden izlenebilir şekilde muhafaza edilmektedir. Bu uygulamalar sayesinde karar alma süreçlerinin sürekliliği ve hesap verebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Akademik ve idari personelin katılımıyla yürütülen yönetim süreçlerine ilişkin toplantılar, iç ve dış paydaşların bilgilendirilmesi amacıyla birim web sayfasında duyurulmakta; böylece kurumsal şeffaflık ve izlenebilirlik desteklenmektedir. Bunun yanı sıra, birim bünyesinde oluşturulan komisyonlar, tanımlanan görev alanları kapsamında yönetsel süreçlere aktif katkı sağlamaktadır.

Bölüm düzeyindeki karar alma süreçleri ise Bölüm Kurulu toplantıları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu toplantılarda iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler değerlendirilmekte; bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları, program çıktıları, öğretim planı ve eğitim-öğretim altyapısına ilişkin konular ele alınarak karara bağlanmaktadır. Alınan kararlar, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesine katkı sunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde; ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları, öğrenci, mezun ve staj anketleri, akademik ve bölüm kurulu kararları ile dış paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Elde edilen veriler Bölüm Başkanlığı ve kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte; yapılan değerlendirmeler doğrultusunda gerekli görülen düzeltici ve geliştirici faaliyetler planlanarak uygulanmaktadır. Bu çalışmalar, kurumsal kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yürütülmektedir.

Kanıt 1: [Personel Görev Tanımları](#)

Kanıt 2: [Yüksekokul Yönetimi ve Kurulları](#)

Kanıt 3: [Akademik Kurul Toplantısı 1](#)

Kanıt 4: [Akademik Kurul Toplantısı 2](#)

Kanıt 5: [Akademik Kurul Toplantısı 3](#)

Kanıt 6: [Akademik Kurul Toplantısı 4](#)

Kanıt 7: [Yüksekokulumuz Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 8: [İş Akış Şemaları](#)

paylaşılmaktadır. Bu yapı sayesinde ölçme-değerlendirme ve kalite güvencesi süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Kanıt 1: [Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı Eğitim Planı](#)

Kanıt 2: [Dış Paydaş Toplantısı 1 ve Teknik Gezi](#)

Kanıt 3: [Dış Paydaş Toplantısı 2 ve Teknik Eğitim](#)

Kanıt 4: [Mezun Buluşması](#)

Kanıt 5: [Düzeltilici Form](#)

Kanıt 6: [Bölüm Program Çıktıları İzleme ve Değerlendirme Toplantısı](#)

SONUÇ

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli teknik personelin yetiştirilmesi amacıyla teorik bilgi ile uygulamayı bütünleştiren bir eğitim anlayışıyla yürütülmektedir. Program kapsamında öğrencilerin elektronik ve haberleşme sistemlerine ilişkin temel bilgi ve becerileri kazanması, arıza tespiti, bakım-onarım ve uygulamaya yönelik problem çözme yetkinliklerini geliştirmesi hedeflenmektedir. Müfredat yapısı ve ders içerikleri, güncel teknolojik gelişmeler ve sektör beklentileri dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Programın eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmekte; ölçme ve değerlendirme faaliyetleri sınavların yanı sıra ödev, proje, uygulama çalışmaları, teknik geziler ve staj gibi farklı araçlarla desteklenmektedir. Öğrencilerin akademik gelişimleri danışmanlık sistemi aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte, mezuniyet aşamasında ise program çıktılarının sağlanma düzeyi somut verilerle değerlendirilmektedir. Bu yapı, öğrenme çıktılarının izlenebilirliğini ve şeffaflığını güçlendirmektedir.

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programında kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışı temel bir ilke olarak benimsenmiştir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, program öğretim amaçları, program çıktıları ve müfredatın güncellenmesinde etkin biçimde kullanılmaktadır. İyileştirme çalışmaları Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmekte; elde edilen sonuçlar faaliyet raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla izlenmektedir.

Sonuç olarak Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı; güçlü akademik kadrosu, paydaş katılımına dayalı yönetim anlayışı, uygulama ağırlıklı eğitim yapısı ve sistematik kalite güvencesi süreçleriyle sürekli gelişimi hedefleyen bir program niteliği taşımaktadır. Programın mevcut yapısı, mezunların mesleki yeterliliklerini artırmaya ve sektöre uyumlu, nitelikli teknikerler yetiştirmeye yönelik sağlam bir temel sunmaktadır. Bu doğrultuda programın gelişiminin sürdürülebilir biçimde devam edeceği değerlendirilmektedir.