	T.C. **KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ** Bozkurt Meslek Yüksekokulu Yarı Zamanlı Öğrenci Alımı İş Akış Süreci	Doküman No	KYS-İA-224
		İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
Rektörlük Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca birimlere çalıştırılacak öğrencilerin tespitine ilişkin yazı gönderilir.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Alım Süreci ile İlgili Resmi Yazı
Müdürlük çalıştırılacak öğrenci sayısını ve aranan şartları öğrencilere duyurur.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Alım Süreci ile İlgili Duyuru
Öğrenciler çalışmak istediklerini bir dilekçe ile komisyona sunarlar.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Başvuru Dilekçesi
Komisyon öğrenciyi uygun buldu mu? (H) → Komisyon kararı ilgili birime iletilir.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Başvuru Dilekçeleri
(E) Komisyonca seçilen öğrencilerin isimleri Müdürlüğe sunulur.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Listesi
Müdürlük seçilen öğrencilerin isimlerini Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderir.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Listesi
Sonuç seçilen öğrencilere tebliğ edilir ve öğrencilerin Müdürlükte çalışmaya başlama işlemleri yapılır.	İlgili Akademik Birim	Yarı Zamanlı Çalıştırılacak Öğrenci Listesi

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Öğr. Gör. Nehir DEVRİM	Soner DEMİR Sekteter V.	Öğr. Gör. Metin COŞKUN Müdür V.

(Form No: KYS-İA-224; Revizyon Tarihi: …/…/….; Revizyon No:00)